

Handleiding invoeren van referenties in RefWorks

Met RefWorks kun je een eigen lijst aanleggen van alle bronnen die je hebt geraadpleegd, zodat je er in je tekst naar kunt verwijzen. Maar hoe krijg je de gegevens van al die bronnen in je RefWorks-account?

1. Uploaden van een pdf-bestand
2. Importeren uit:
 - 2.1. HUGO
 - 2.2. EBSCO-databanken (o.a. Academic Search Premier, CINAHL, ERIC)
 - 2.3. Embase
 - 2.4. PubMed
 - 2.5. Sage Premier
 - 2.6. Science Direct
 - 2.7. Web of Science
 - 2.8. Google Scholar
3. Zelf een referentie invoeren

1. Uploaden van een pdf-bestand

Als je in een databank een artikel hebt gevonden en daarvan de pdf hebt gedownload, dan kun je deze direct in je RefWorks-account uploaden.

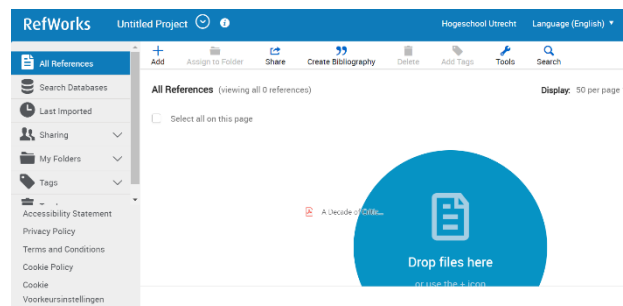
Sla de pdf op op je computer waar je hem kunt terugvinden.

Nu zijn er twee mogelijkheden om de pdf in RefWorks te krijgen:

1.1. Open de map en kies het bestand.

Sleep het bestand met je muis naar RefWorks en “drop” het in de blauwe cirkel die midden in je scherm verschijnt.

Als het is geïmporteerd, klik dan op de titel en bekijk de gegevens in de rechterkolom.



1.2. Ga naar RefWorks en klik op “Add” (het + teken)

Kies vervolgens voor “Upload document” en kies het bestand dat je wilt uploaden.

Als het is geüpload, klik dan op de titel en bekijk de gegevens in de rechterkolom.

Let er goed op of de gegevens volledig zijn! RefWorks moet alle gegevens van de referentie uit de pdf kunnen halen. Soms zijn deze gegevens niet compleet, en zul je de gegevens zelf moeten aanvullen. Dit kun je doen door in de rechterkolom op het "Edit"-symbooltje (het potloodje) te klikken.

Dit is de snelste methode om een referentie aan je lijst toe te voegen, maar importeren uit een databank is meestal wel nauwkeuriger. Vanuit een databank komen de gegevens van de referentie volledig mee.

2. Importeren van een referentie uit :

2.1. HUGO

Kies de referentie die je wilt importeren, en klik daar op "Exporteren"

Klik vervolgens op "Exporteren naar RefWorks".



Als het is geïmporteerd krijg je de melding "Import complete". Klik op "OK".

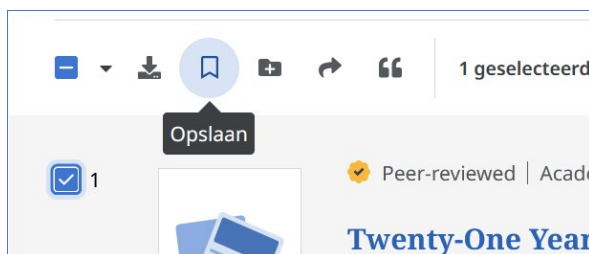
Klik op de titel van de referentie en bekijk de gegevens in de rechterkolom.

2.2. EBSCO-databanken

Deze werkwijze geldt voor alle databanken met het EBSCO-logo (o.a. CINAHL, ERIC, Academic Search Premier).



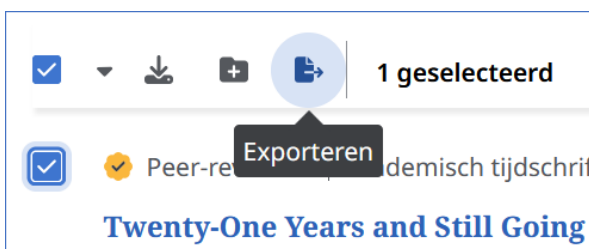
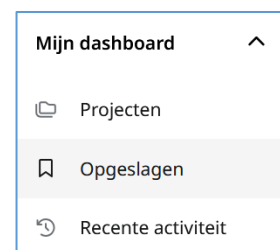
Kies de referentie die je wilt importeren. Klik vervolgens op "Opslaan"



importeren. Klik

Klik vervolgens in je dashboard (in de linkerkolom) op "Opgeslagen"

Kies daar de referentie(s) die je wilt exporteren en klik op "Exporteren"



Kies vervolgens voor "Exporteren naar RefWorks".

Als de referentie is geïmporteerd krijg je de melding “Import complete”. Klik op “OK”.

Klik op de titel van de referentie en bekijk de gegevens in de rechterkolom.

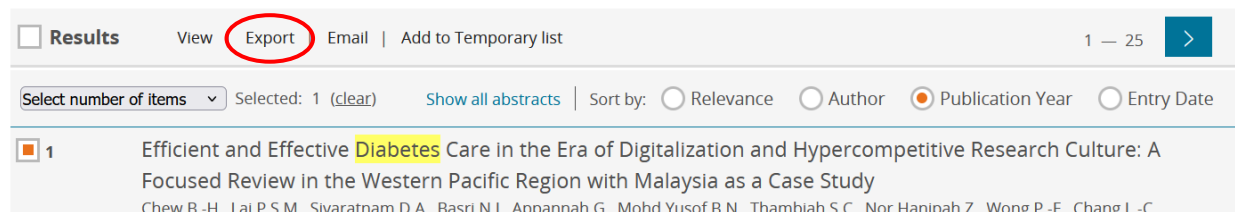
Kies voor “Import references” en daarna voor “select a file from your computer”.

Kies het juiste format: RIS Format. Klik op “Import”.

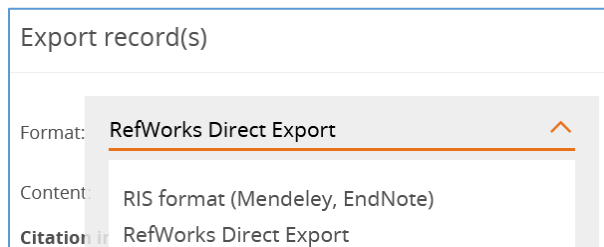
Als het bestand is geïmporteerd, kun je zelf de gegevens van de referenties controleren en eventueel aanpassen in de rechterkolom.

2.3. Embase

Vink de referentie aan die je wilt importeren. Klik vervolgens op “Export”.



Kies als format “RefWorks Direct Export”



Klik vervolgens op “Export”, en daarna op “Submit to RefWorks”.

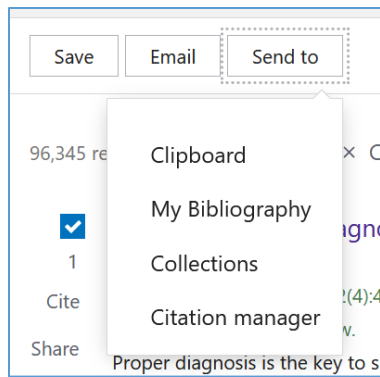
Als de referentie is geïmporteerd krijg je de melding “Import complete”. Klik op “OK”.

Klik op de titel van de referentie en bekijk de gegevens in de rechterkolom.

2.4. PubMed

Vink in PubMed de referentie aan die je wilt importeren.

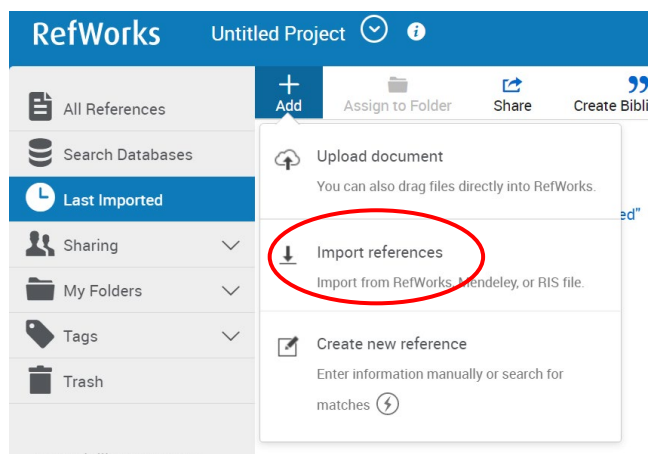
Klik op “Send to”. Kies voor “Citation Manager” (zie hieronder).



Klik dan op “Create File”. Geef het document een logische naam en sla het op op een plek waar je het kunt terugvinden.

Ga naar RefWorks en klik op “Add” (het + teken)

Kies voor “Import references” en daarna voor “select a file from your computer”.



Kies het juiste format: NLM PubMed. Klik op “Import”.

Als het bestand is geïmporteerd, kun je zelf de gegevens van de referenties controleren en eventueel aanpassen in de rechterkolom.

2.5. Sage Premier

Vink de referentie aan die je wilt importeren.

Klik vervolgens op “Export selected citations”. Kies vervolgens voor RIS, en klik daarna op “Download Citation”.

Geef het document een logische naam en sla het op op een plek waar je het kunt terugvinden.

Ga naar RefWorks en klik op “Add” (het + teken)

Kies voor “Import references” en daarna voor “select a file from your computer”.

Kies het juiste format: RIS. Klik op “Import”.

Als het bestand is geïmporteerd, kun je zelf de gegevens van de referenties controleren en eventueel aanpassen in de rechterkolom.

2.6. Science Direct

Vink in Science Direct de referentie aan die je wilt importeren.

Klik op “Export”, boven aan je zoekresultaat:

The screenshot shows the ScienceDirect website interface. At the top, there's a navigation bar with the ScienceDirect logo, 'Journals & Books' link, a help icon, a library icon, 'Register' and 'Sign in' buttons, and a note 'Brought to you by: Hogeschool Utrecht'. Below this is a search bar with the text 'Find articles with these terms' and 'diabetes' entered. A search button with a magnifying glass icon is to the right. Below the search bar is a link for 'Advanced search'. The main section is titled 'Suggested publications:' and shows a row of journal covers including 'Diabetes & Metabolism', 'Diabetes Epidemiology & Management', 'Diabetes Research and Clinical Practice', 'diabetes care', 'DIABETES AND ITS COMPLICATIONS', 'CJD', and 'EDN'. To the right of this row is a 'View all' link. Below the suggested publications, it says '1,077,595 results'. There are two links: 'Set search alert' and 'Download selected articles'. The 'Export' link, which has a document icon, is circled in red. Below 'Download selected articles' is a link for 'Research article' with a green dot and 'Full text access'. To the right, it says 'sorted by relevance | date'. At the bottom right is a 'Feedback' link with a speech bubble icon.

In het schermpje dat zich nu opent klik je op “Save to RefWorks”.

Als de referentie is geïmporteerd krijg je de melding “Import complete”. Klik op “OK”.

Klik op de titel van de referentie en bekijk de gegevens in de rechterkolom.

2.7. Web of Science

Vink de referentie aan die je wilt importeren. Klik vervolgens op de knop “Export”.

1/635,129 Add To Marked List **Export** Sort by: Relevance < 1 of 2,000 >

✓ 1 Adolescent type 2 **diabetes**: Comparing the Pediatric Diabetes Consortium and Germany/Austria/Luxembourg 13 Citations

Kies vervolgens voor RefWorks en klik op “Export”.

Als de referentie is geïmporteerd krijg je de melding “Import complete”. Klik op “OK”.

Klik op de titel van de referentie en bekijk de gegevens in de rechterkolom.

2.8. Google Scholar

Als je artikelen heb gevonden in Google Scholar zie je onder het artikel verschillende opties staan. Klik op “Citeren”.

Glucose control, diabetes status, and mortality in critically ill patients: the continuum from intensive care unit admission to hospital discharge

JS Krinsley, P Maurer, S Holewinski, R Hayes... - Mayo Clinic ..., 2017 - Elsevier

... These findings support the importance of **glucose control** across the entire trajectory of hospitalization in critically ill patients and suggest that the BG target of 140 to less than 180 mg/dL ...

☆ Opslaan **Citeren** Geciteerd door 69 Verwante artikelen Alle 8 versies Web of Science: 40

Er opent zich nu een schermje waarin de bronvermelding volgens verschillende stijlen wordt weergegeven. Onderaan staan verschillende opties waaronder RefWorks. Klik daarop.

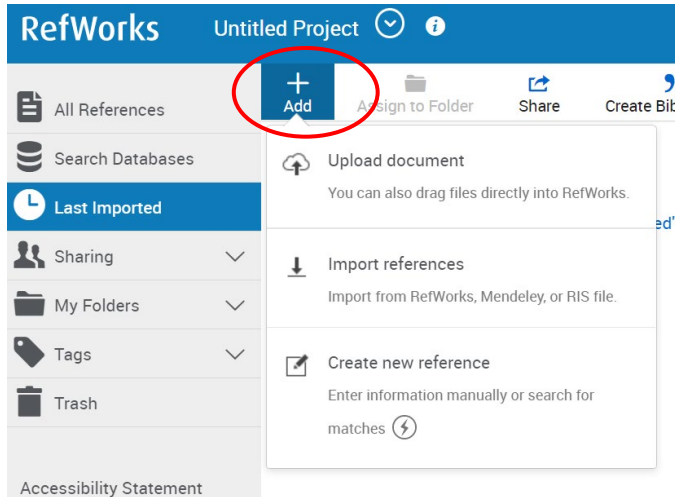
Als de referentie is geïmporteerd krijg je de melding “Import complete”. Klik op “OK”.

Klik op de titel van het artikel en bekijk de gegevens in de rechterkolom

3. Zelf een referentie invoeren

Soms is het niet mogelijk om de gegevens van de referentie uit een databank of pdf-bestand te halen. Je kunt dan ook zelf de referentie invoeren in RefWorks.

Klik in RefWorks op “Add” (het + teken)



Klik dan op “Create new reference”.

Kies het juiste format (bv. Book, Journal Article) en vul de gevraagde gegevens in.

Klik als je klaar bent rechts boven op “Save”.